

Інструкція з підписання договорів в інформаційній системі на базі SAP (далі - ІС)

Нові версії інструкції розмічатимуться на сторінці входу за посиланням <https://pmg.e-health.gov.ua/rfp>

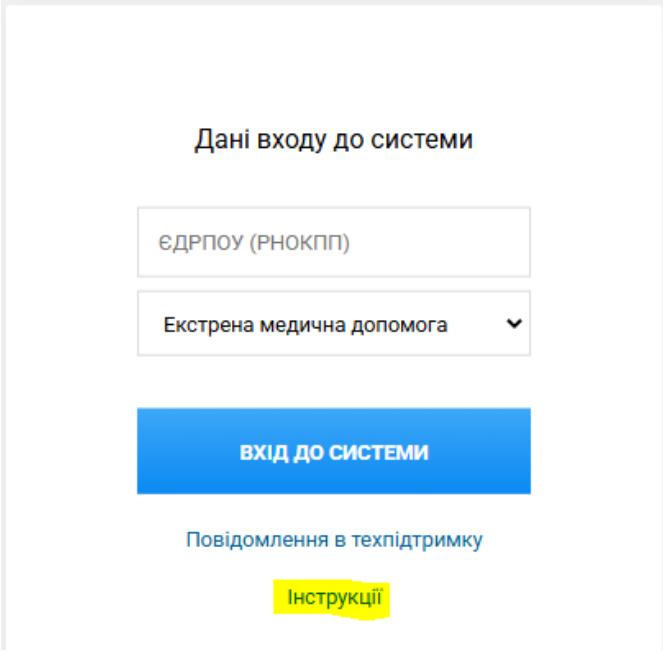
Зміст

1. Авторизація в Інформаційній системі НСЗУ (на базі SAP).....	1
2. Блок Контракти клієнта. Статуси стану договору.	1
3. Центр обміну документами (модуль підписання договорів) (далі - ЦОД) ...	3
3.1. Вибір договору.	3
3.2. Вхід у Центр обміну документами.	4
3.3. Перегляд договору.	5
3.4. Підписання договору.	9

1. Авторизація в Інформаційній системі НСЗУ (на базі SAP)

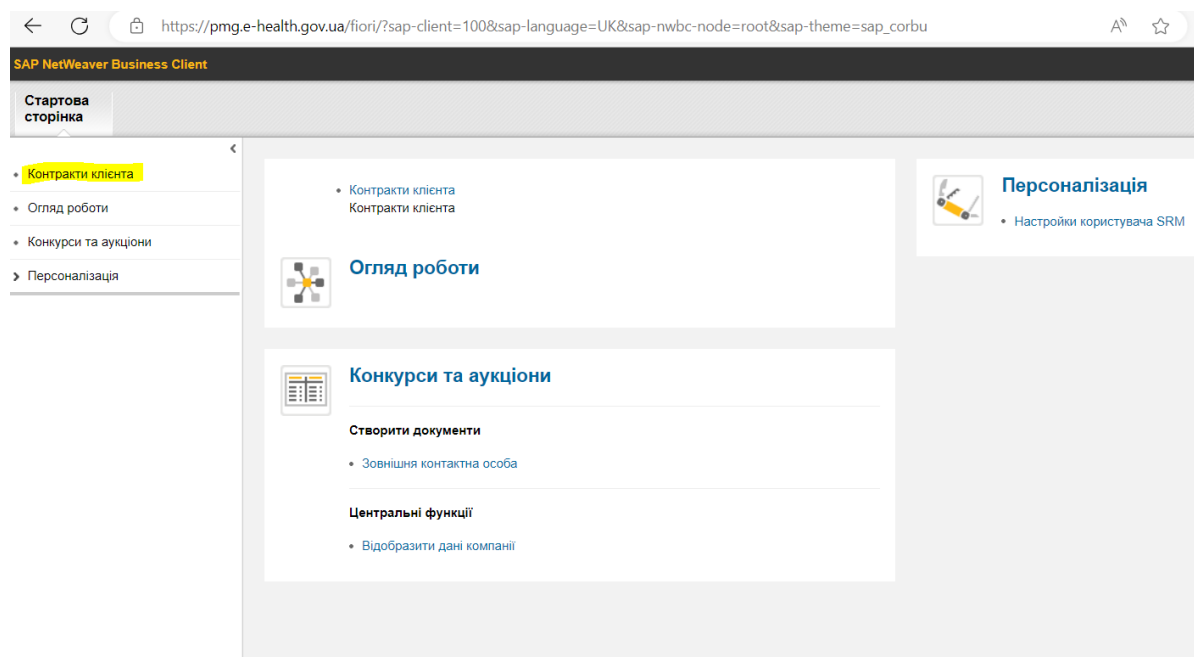
Вхід за посиланням <https://pmg.e-health.gov.ua/rfp>.

Авторизація в системі описана в Інструкції зовнішнього користувача, за покликанням **Інструкції** на сторінці входу в ІС.

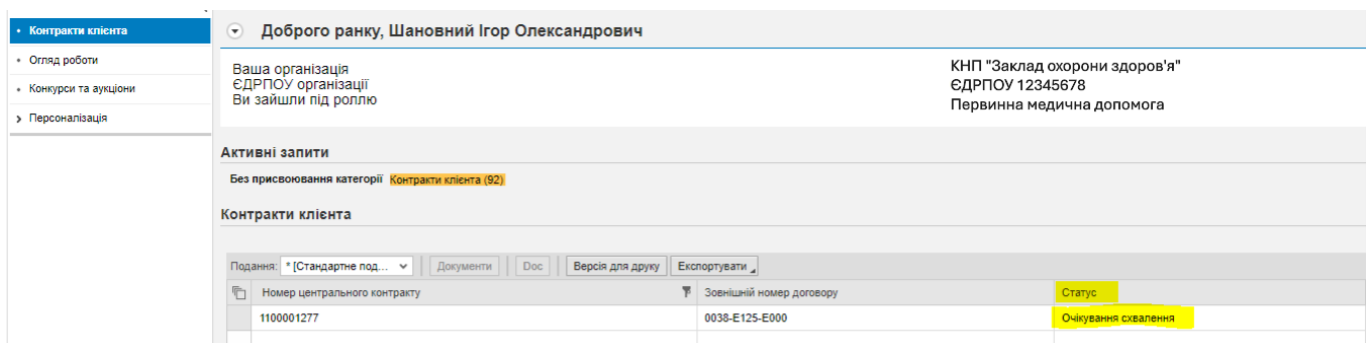


2. Блок Контракти клієнта. Статуси стану договору

Розпочинаємо роботу з блоку Контракти клієнта, обираючи цей пункт меню.



Відкриється сторінка з переліком договорів.



Зверніть увагу на статуси договору:

- статус **Збережено**, означає, що договір на стадії формування;
- статус **Очікування схвалення**, означає, що договір проходить схвалення з боку НСЗУ та після підпису буде направлено в Центр обміну документами. Якщо договір у такому статусі, то слід час від часу перевіряти папку **Версія для підписання** в Центрі обміну документами;
- статус **Розблокування відхилено**, означає, що договір знаходиться на проміжній стадії розгляду зі сторони НСЗУ;
- статус **Розблоковано**, означає, що договір підписаний НСЗУ і закладом охорони здоров'я. Статус змінюється протягом доби після підписання закладом охорони здоров'я.

Зверніть увагу! Якщо є необхідність відхилити договір, то потрібно подати **Повідомлення в техпідтримку**, чітко зазначивши причину відхилення.

Дані входу до системи

ЄДРПОУ (РНОКПП)

Екстрена медична допомога ▼

ВХІД ДО СИСТЕМИ

Повідомлення в техпідтримку

Інструкції

3. Центр обміну документами (модуль підписання договорів) (далі - ЦОД)

3.1. Вибір договору

Для того щоб зайти в Центр обміну документами, потрібно зайти в систему в блок Контракти клієнта, обрати потрібний договір та натиснути кнопку Документи:

→ • Контракти клієнта

- Огляд роботи
- Конкурси та аукціони
- » Персоналізація

Доброго ранку, Шановний Ігор Олександрович

Ваша організація
ЄДРПОУ організації
Ви зайшли під роллю

Активні запити

Без присвоювання категорії **Контракти клієнта (92)**

Контракти клієнта

Подання: * [Стандартне под... ▼] **Документи** Дос Версія для друку Експортувати

Номер центрального контракту	Зовнішній номер договору
1100001277	0038-E125-E000

Щоб обрати потрібний договір, натисніть на квадрат перед Номером центрального контракту, рядок з договором підсвічуватиметься блакитним. Після натискання на кнопку **Документи** у цьому ж вікні відкриється ЦОД.

Подання: [Стандартне пода... ▼] **Документи** Docs Версія для

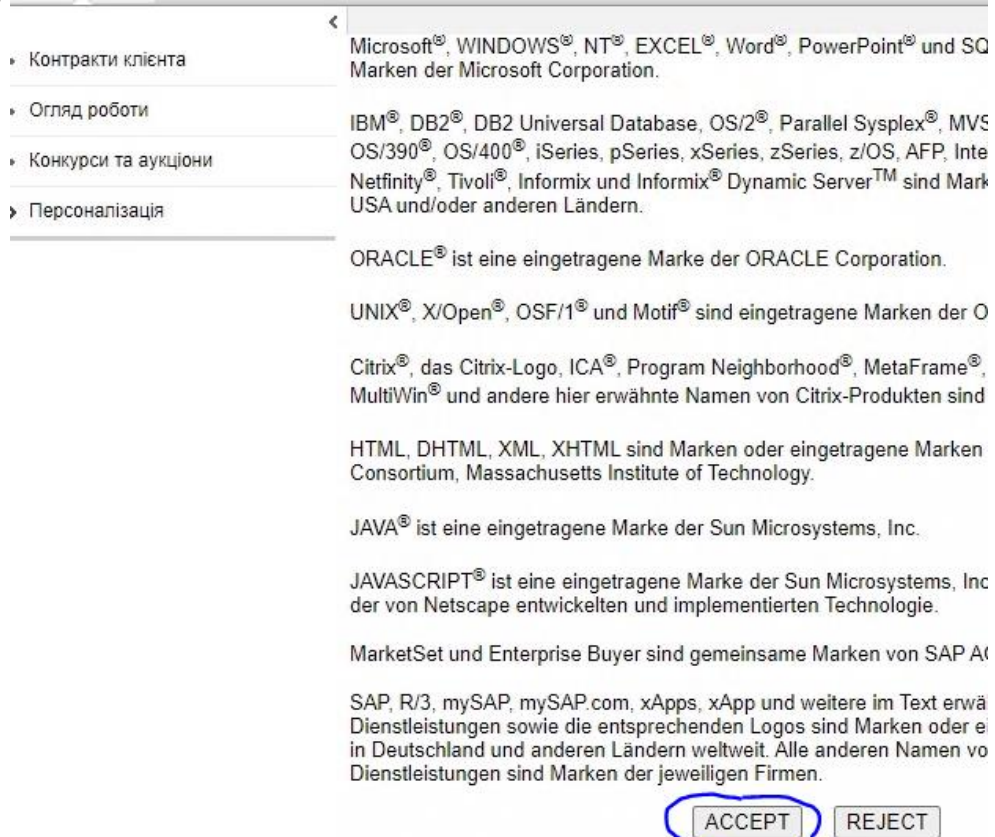
Номер центрального контракту	Перейти до папки документів
1300000748	0759-E122-P000
1300004982	3228-E223-P000

3.2. Вхід у Центр обміну документами

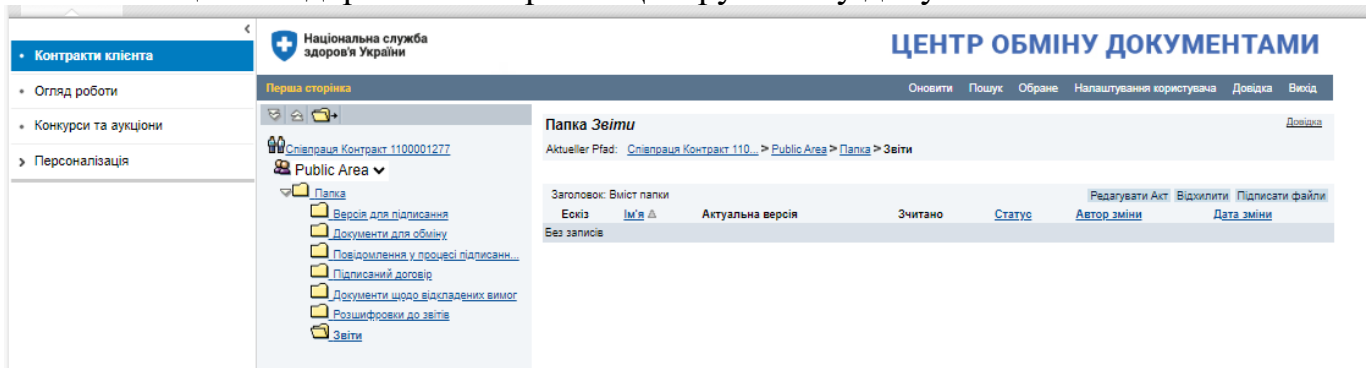
При першому вході у ЦОД система може запитати підтвердження.



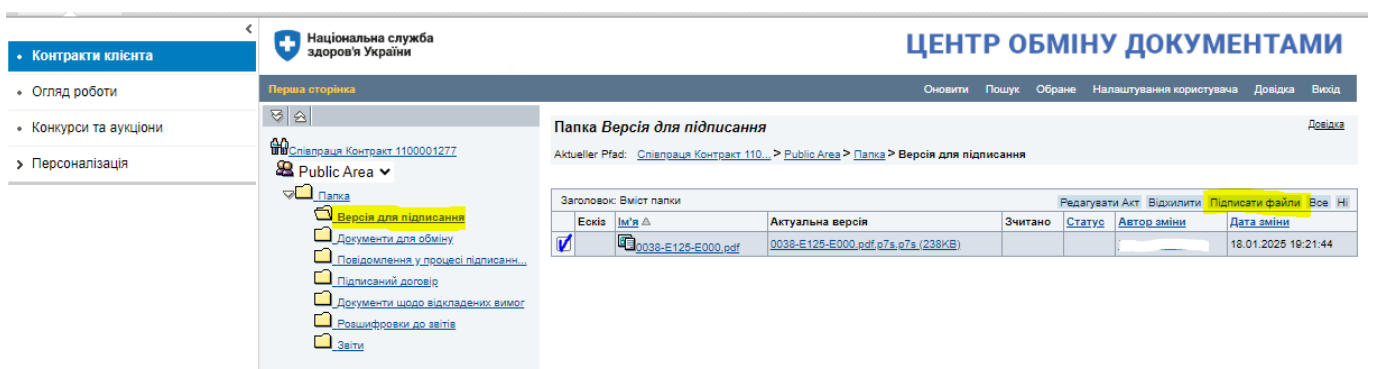
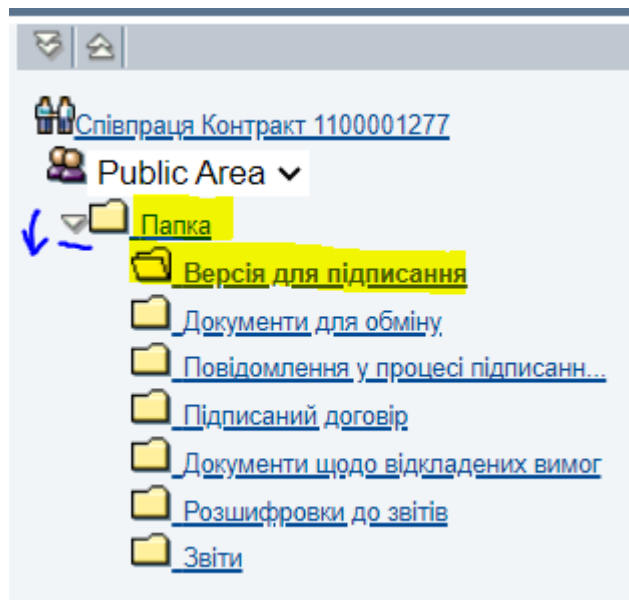
Прогорніть у самий низ та натисніть **АСЦЕРТ**. Це разова операція.



Після цього відкриється сторінка Центру обміну документами.



Розгорніть Папку та оберіть підпапку **Версія для підписання**.

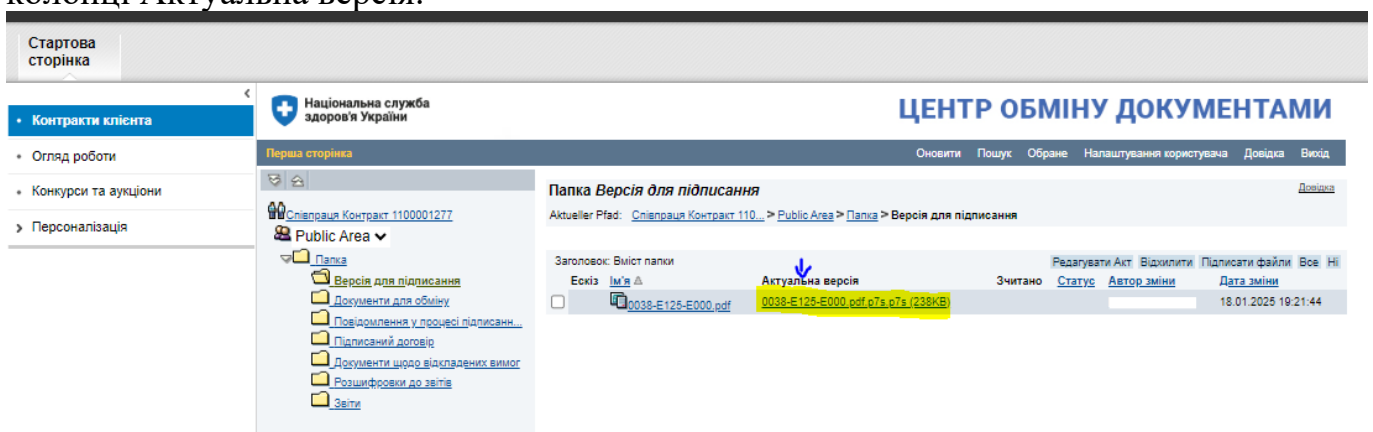


Наступним кроком рекомендуємо переглянути договір.

3.3. Перегляд договору

Оскільки договір вже підписаний зі сторони НСЗУ, то у цьому пункті описано алгоритм зняття підпису для перегляду договору.

Щоб попередньо переглянути договір, потрібно натиснути на назву договору у колонці Актуальна версія.

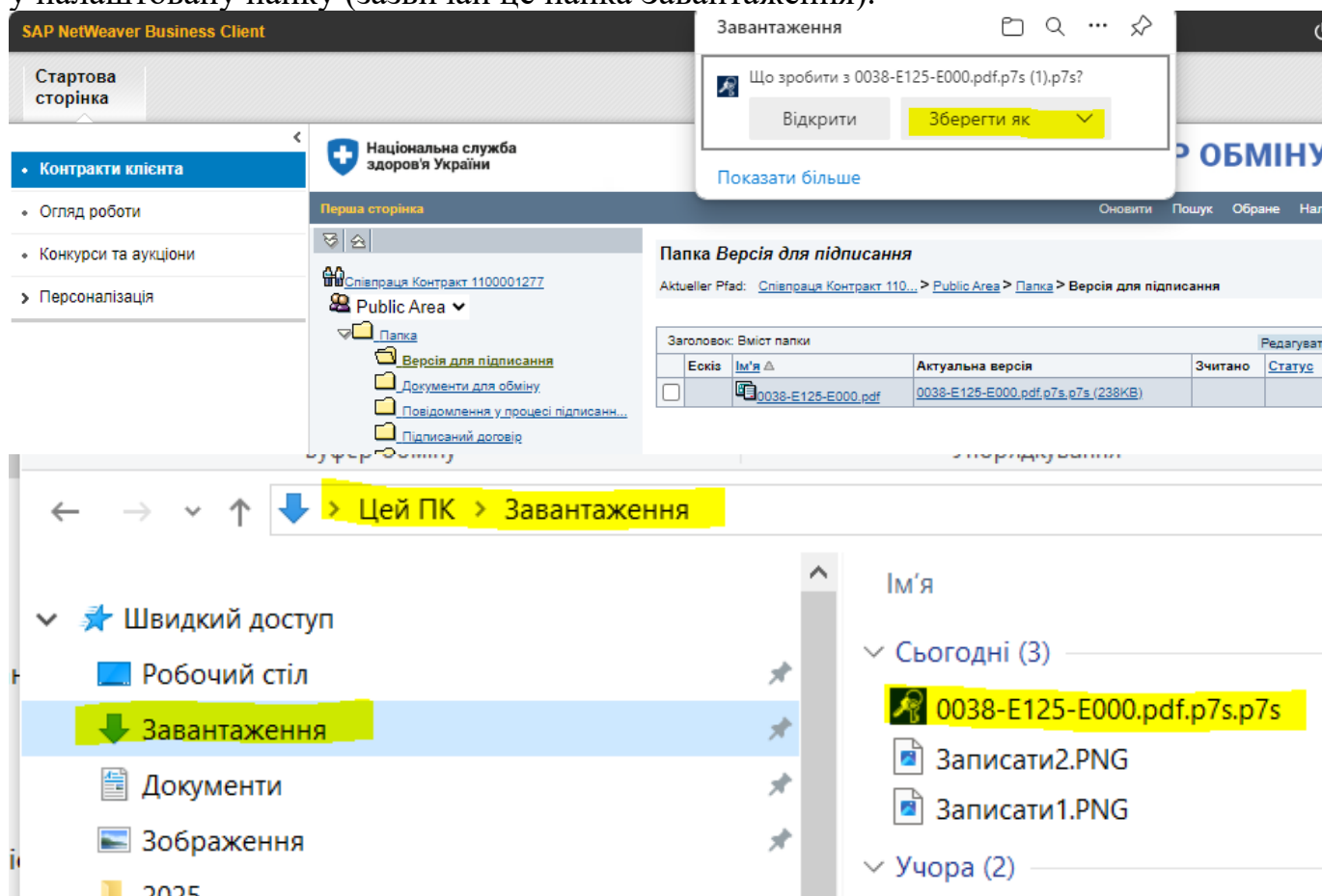


Папка Версія для підписання

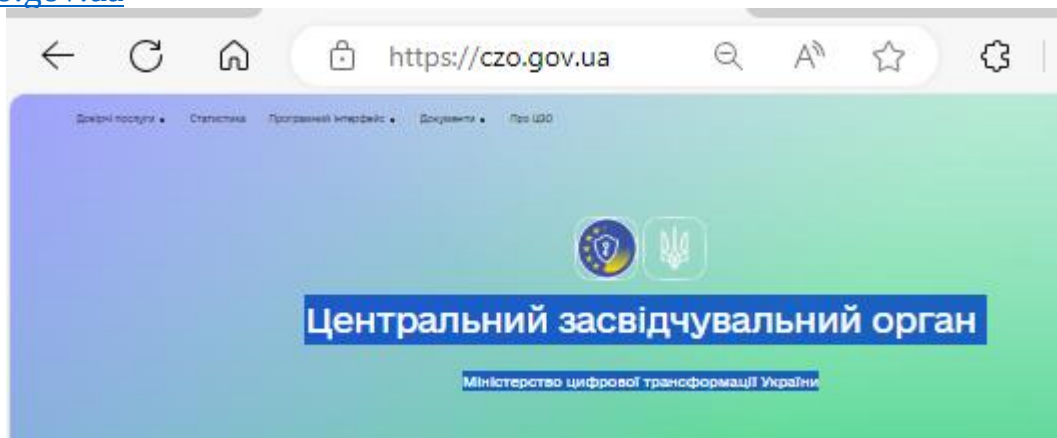
Aktueller Pfad: [Співпраця Контракт 110...](#) > [Public Area](#) > [Папка](#) > Версія для підписання

Заголовок: Вміст папки					Редагувати
	Ескіз	Ім'я ▲	Актуальна версія	Зчитано	Статус
☐		0038-E125-E000.pdf	→ 0038-E125-E000.pdf.p7s.p7s (238KB)		

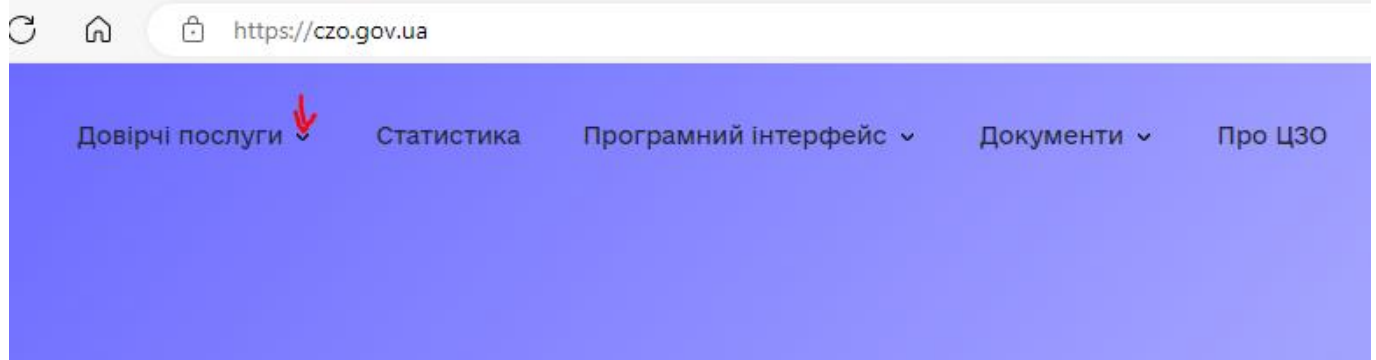
Після натиснення файл з підписаним договором завантажиться на ваш пристрій у налаштовану папку (зазвичай це папка Завантаження).



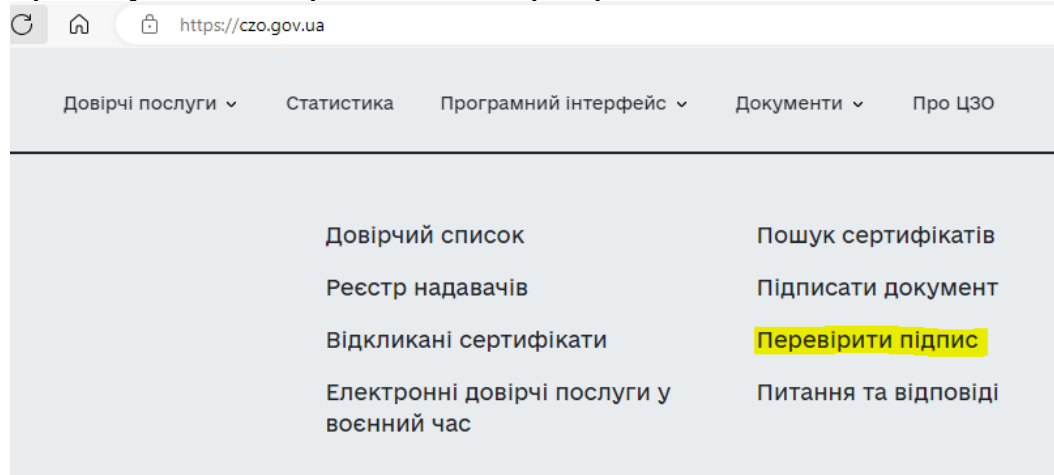
Далі потрібно зайти на онлайн ресурс, який відокремить підписи від договору для перегляду. Розглянемо на прикладі ресурсу Центрального засвідчувального органу Міністерства цифрової трансформації України за покликанням <https://czo.gov.ua>



Оберіть Довірчі послуги, натиснувши на позначку поряд, на знімку нижче позначено червоною стрілкою.



У відкритому меню оберіть опцію Перевірити підпис.



У наступне вікно сторінки завантажте або перетягніть потрібний файл/файл договору.



Ось такий вигляд має сторінка з завантаженим файлом для перевірки.

Перевірити підпис

Завантажте підписаний файл

Файл з підписом: 0038-E125-E000.pdf.p7s.p7s

[Завантажити інший файл](#)

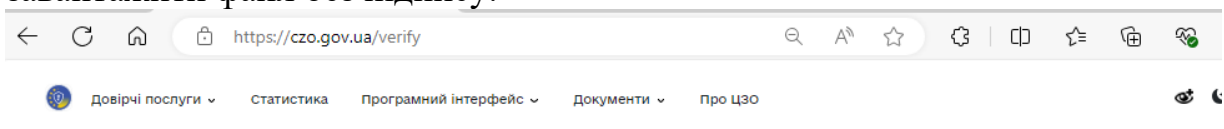


Перевірити

Версія від 2025.01.15 13:00



Натисніть Перевірити. Результат перевірки на знімку нижче. Натисніть на , щоб завантажити файл без підпису.



Перевірити підпис

⬇ Завантажити все архівом

📄 Файл з підписом

0038-E125-E000.pdf.p7s.p7s

236.7 КБ



📄 Файл без підпису

0038-E125-E000.pdf

229.8 КБ



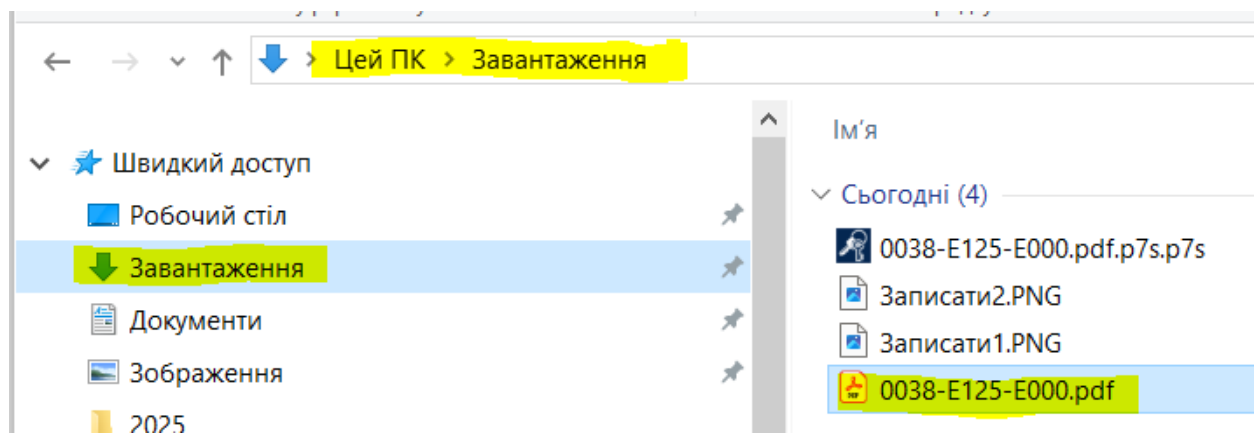
📄 Протокол створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису від 19.01.2025

0038-E125-E000_Validation_Report.pdf

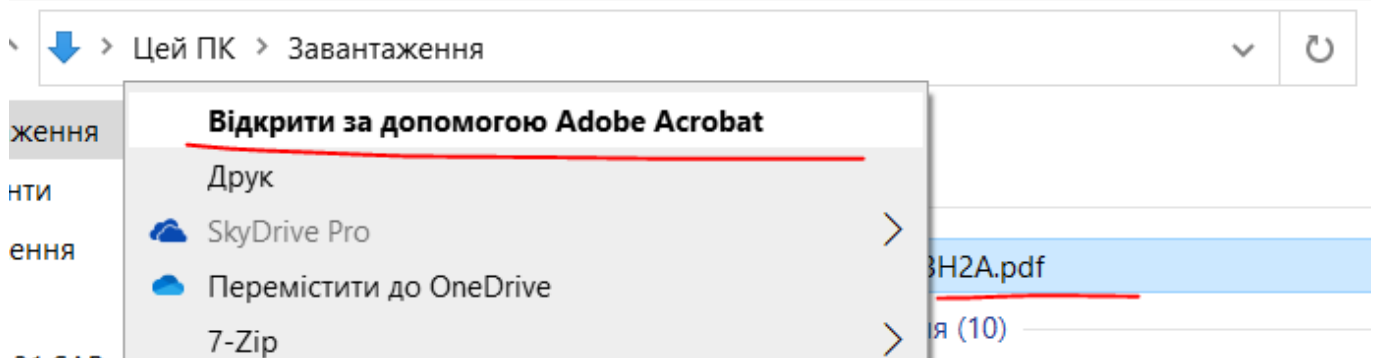
236.7 КБ



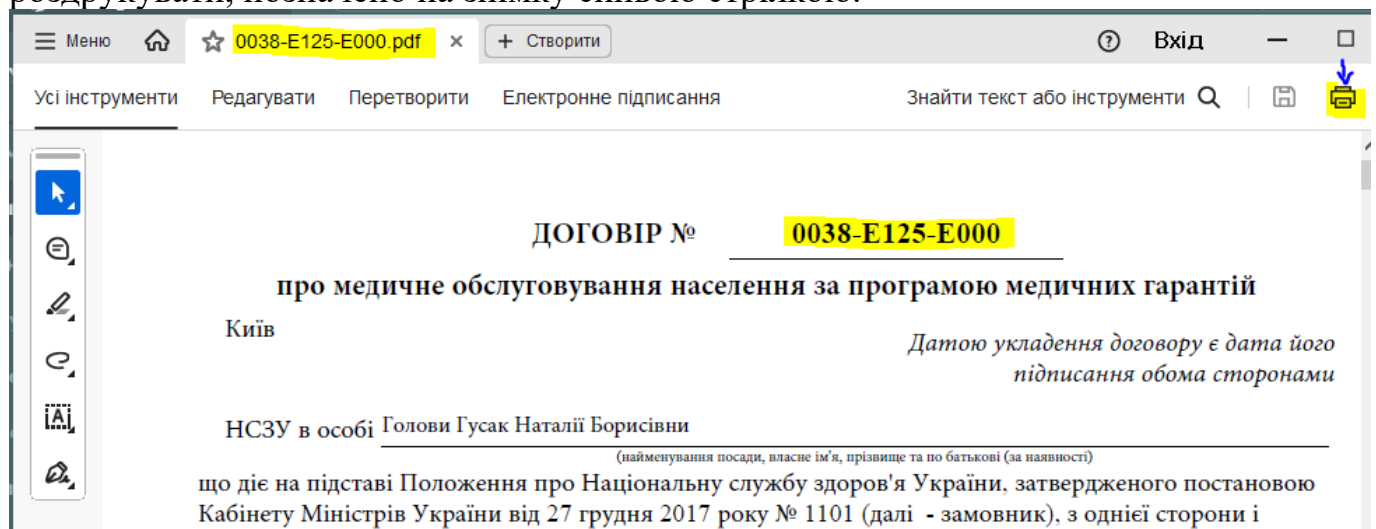
Після натиснення файл без підпису/договір завантажиться на ваш пристрій у налаштовану папку (зазвичай це папка Завантаження). Переглянути файл з розширенням *.pdf ви можете будь-яким встановленим PDF-переглядачем.



Оберіть файл, натисніть праву клавішу «миші» та оберіть опцію відкрити за допомогою будь-якого PDF-переглядача, що у вас встановлений, нижче приклад.



Файл/договір відкриється на перегляд. Відповідно цей файл можна роздрукувати, позначено на знімку синьою стрілкою.



3.4. Підписання договору

Після ознайомлення з договором наступним кроком буде підписання договору. Для підписання потрібно повернутись в ЦОД та обрати файл договору для підпису.

Поставте **позначку** на початку рядку з договором та натисніть **Підписати файли**, на малюнку позначено жовтим кольором.

Папка Версія для підписання

Довідка

Aktueller Pfad: [Співпраця Контракт 110...](#) > [Public Area](#) > [Папка](#) > Версія для підписання

Заголовок: Вміст папки				Редагувати Акт	Відхилити	Підписати файли	Все	Ні
Ескіз	Ім'я	Актуальна версія	Зчитано	Статус	Автор зміни	Дата зміни		
☒	 0038-E125-E000.pdf	0038-E125-E000.pdf.p7s (238KB)				18.01.2025 19:21:44		

Відкриється сторінка підпису.

Національна служба здоров'я України Ініціалізовано

Підписання документу

...F23A1A.pdf

Файл ключа Токен Хмарний ключ

Вибрати файл Файл не вибрано

Пароль ключа

Зчитати ключ

Для роботи із апаратними носіями підпису (токен) встановіть додаток на ваш ПК:

[Агент веб-підпису](#)

Оберіть свій тип ключа та зчитайте ключ.

Зверніть увагу, система перевіряє дані ключа і дані договору. ПІБ керівника у договорі звіряється з ПІБ у підписі, а ЄДРПОУ/РНОКПП закладу з ЄДРПОУ/РНОКПП у підписі.

Підписання неможливе:

1. ЄДРПОУ підписа/печатки 42032422 не відповідає ЄДРПОУ документа **42032422**

ОК

Файл ключа Токен Хмарний ключ

Вибрати файл Key-6.dat

Зчитано успішно

ЄДРПОУ: 42032422

Накласти підпис

Для роботи із апаратними носіями підпису (токен) встановіть додаток на ваш ПК:

[Агент веб-підпису](#)

Якщо перевірка пройшла, то натисніть Накласти підпис.

Національна служба здоров'я України Ініціалізовано

Підписання документу
2025-01-18 10:23:10 F23A1A.pdf

Файл ключа **Токен** Хмарний ключ

Вибрати файл Key-6.dat

.....

Зчитано успішно

ЄДРПОУ: 42032422

➔ Накласти підпис

Після накладання підпису відкриється вікно стану.

Повернутися

#	ID	Документ	Стан	Результат
1	0050560100961EEE8EA2C25EE3EC42C9	2025-01-18 10:23:10 F23A1A.pdf	Успішно	Підписано: Мельник

Натисніть Повернутись до ЦОД. Актуальна версія отримала розширення підписаного файлу - p7s.p7s.p7s. Автор зміни користувач, що зайшов у ІС.

Після підпису поверніться у Контракти клієнта, натиснувши на блок Контракти клієнта.

SAP NetWeaver Business Client

Стартова сторінка

Контракти клієнта

- Огляд роботи
- Конкурси та аукціони
- Персоналізація

Національна служба здоров'я України

ЦЕНТР ОБМІНУ ДОКУМЕНТАМИ

Перша сторінка

Співдоця Контракт 1100001277

Public Area

Папка

- Версія для підписання
- Документи для обміну
- Повідомлення у процесі підписання
- Підписаний договір
- Документи щодо відкладених вимог
- Розшифровки до звітів
- Звіти

Папка Версія для підписання

Aktueller Pfad: Співдоця Контракт 110... > Public Area > Папка > Версія для підписання

Заголовок: Вміст папки		Редагувати Акт Відхилити Підписати файли Вов Ні				
Ескіз	Ім'я	Актуальна версія	Зчитано	Статус	Автор зміни	Дата зміни
	0038-E125-E000.pdf	0038-E125-E000.pdf.p7s (238KB)	✓			18.01.2025 19:21:44

Статус змінюється протягом доби після підписання закладом охорони здоров'я.

Статус договору стане **Розблоковано**, що означає, що договір підписаний і НСЗУ, і закладом охорони здоров'я.

